

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ZDROWIA¹⁾

z dnia 2017 r.

w sprawie Państwowego Egzaminu z Ratownictwa Medycznego

Na podstawie art. 10g ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. 2016 r. poz. 1868 i 2020 z 2017 r. poz. 60) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) zakres problematyki uwzględnianej przy opracowywaniu pytań testowych do Państwowego Egzaminu z Ratownictwa Medycznego, zwanego dalej „PERM”;
- 2) tryb powoływania członków Komisji Egzaminacyjnej, o której mowa w art. 10c ust. 2 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym, zwanej dalej „ustawą”, oraz wysokość wynagrodzenia dla przewodniczącego i członków Zespołów Egzaminacyjnych;
- 3) wzór pisemnego oświadczenia, o którym mowa w art. 10c ust. 9 ustawy;
- 4) sposób i szczegółowy tryb przeprowadzania PERM, w tym okres, w którym powinny być wyznaczone ich terminy;
- 5) wysokość opłaty egzaminacyjnej, o której mowa w art. 10b ust. 10 ustawy, oraz sposób jej uiszczenia;
- 6) szczegółowy tryb unieważniania PERM;
- 7) szczegółowy sposób ustalania wyników PERM;
- 8) wzór świadectwa złożenia PERM;
- 9) tryb wydawania przez dyrektora Centrum Egzaminów Medycznych, zwanego dalej „CEM”, duplikatu albo odpisu świadectwa złożenia PERM oraz sposób uiszczenia opłaty, o której mowa w art. 10f ust. 6 ustawy;
- 10) tryb dokonywania przez dyrektora CEM korekty świadectwa złożenia PERM oraz sposób uiszczenia opłaty, o której mowa w art. 10f ust. 6 ustawy.

¹⁾ Minister Zdrowia kieruje działem administracji rządowej - zdrowie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Zdrowia (Dz. U. poz. 1908).

§ 2. PERM zawiera pytania z zakresu kształcenia przeddyplomowego w obszarze:

- 1) medycznych czynności ratunkowych – 23 pytania;
- 2) medycyny ratunkowej i intensywnej terapii – 20 pytań;
- 3) medycyny katastrof – 5 pytań;
- 4) pierwszej pomocy i kwalifikowanej pierwszej pomocy – 9 pytań;
- 5) anatomii i fizjologii – 6 pytań;
- 6) psychiatrii, psychologii i neurologii – 5 pytań;
- 7) farmakologii – 2 pytania;
- 8) toksykologii – 2 pytania;
- 9) chorób wewnętrznych – 8 pytań;
- 10) chirurgii – 5 pytań;
- 11) pediatrii – 8 pytań;
- 12) położnictwa i ginekologii – 3 pytania;
- 13) zdrowia publicznego – 1 pytanie;
- 14) prawa medycznego – 3 pytania.

§ 3. 1. W celu powołania członków Komisji Egzaminacyjnej, o której mowa w art. 10c ust. 1 ustawy, dyrektor CEM zwraca się do podmiotów, o których mowa w art. 10c ust. 2 pkt 2–4 ustawy, o wskazanie kandydatów do tej komisji.

2. Wskazanie kandydata, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) imię (imiona) i nazwisko kandydata;
- 2) numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL – nazwę oraz serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, a w przypadku paszportu - dodatkowo kraj jego wydania;
- 3) adres miejsca zamieszkania kandydata;
- 4) adres do korespondencji kandydata;
- 5) numer telefonu i adres poczty elektronicznej kandydata;
- 6) określenie podmiotu reprezentowanego przez kandydata.

3. Listy kandydatów przesyła się do CEM za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub w postaci papierowej.

4. Wysokość wynagrodzenia przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego wynosi 300 zł za posiedzenie. Wysokość wynagrodzenia członka Zespołu Egzaminacyjnego wynosi 130 zł za posiedzenie.

5. Wzór pisemnego oświadczenia członka Zespołu Egzaminacyjnego, o którym mowa w art. 10c ust. 9 ustawy, stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 4. Terminy PERM wyznacza się w okresie od dnia 1 kwietnia do dnia 15 maja i w okresie od dnia 2 listopada do dnia 15 grudnia.

§ 5. 1. Opłata egzaminacyjna, o której mowa w art. 10b ust. 10 ustawy, wynosi 140 zł.

2. Opłatę egzaminacyjną wnosi się na rachunek bankowy wskazany przez CEM podczas składania zgłoszenia do egzaminu.

§ 6. 1. Osoby przystępujące do PERM są obowiązane podporządkować się poleceniom członków Zespołu Egzaminacyjnego.

2. Zespół Egzaminacyjny przeprowadzający dany PERM jest odpowiedzialny za przestrzeganie przez osoby zdające norm porządkowych określonych w regulaminie porządkowym, o którym mowa w art. 10d ust. 7 ustawy.

§ 7. 1. Rozpoczęcie PERM dla wszystkich osób zdających w skali kraju wyznacza się o tej samej godzinie. Dopuszcza się maksymalnie 30-minutowe opóźnienie w rozpoczęciu egzaminu.

2. Osoba przystępująca do PERM powinna zgłosić się na miejsce egzaminu na co najmniej 60 minut przed wyznaczoną godziną jego rozpoczęcia. W przypadku gdy liczba osób zdających PERM w danej sali egzaminacyjnej przekracza 200 osób, dyrektor CEM może zdecydować o wydłużeniu tego okresu o maksymalnie 60 minut, o czym zdający zostają powiadomieni w zawiadomieniu, o którym mowa w art. 10b ust. 13 ustawy.

3. Decyzję o rozpoczęciu wpuszczania zdających do sali egzaminacyjnej podejmuje Przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego. Po ogłoszeniu rozpoczęcia wpuszczania do sali egzaminacyjnej, osoby, które zgłosiły się na dany egzamin, niezwłocznie przedstawiają dokument potwierdzający tożsamość.

4. Po rozpoczęciu egzaminu wchodzenie do sali egzaminacyjnej innych osób, niż osoby zdające, przedstawiciele CEM i członkowie Zespołu Egzaminacyjnego, jest zabronione.

5. Czas trwania PERM wynosi 2 godziny.

§ 8. 1. Osoby przystępujące do PERM zajmują w sali egzaminacyjnej miejsca oznaczone wcześniej numerem kodowym nadanym przez CEM.

2. Po zajęciu miejsc w sali egzaminacyjnej przez wszystkie osoby przystępujące do PERM Przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego, o którym mowa w art. 10c ust. 6 ustawy informuje o:

- 1) organizacji i przebiegu egzaminu;
- 2) zakazach obowiązujących podczas egzaminu i konsekwencjach ich naruszenia – a w szczególności o przyczynach dyskwalifikacji, na podstawie art. 10e ust. 3 i 5 ustawy.

§ 9. 1. Dokumentem przeznaczonym do udzielania odpowiedzi w trakcie egzaminu jest karta testowa, oznaczona numerem kodowym osoby zdającej, nadanym przez CEM.

2. Za prawidłową odpowiedź na pytanie w teście uznaje się zaznaczenie wyłącznie jednej, prawidłowej odpowiedzi.

3. Ustalenie wyniku PERM polega na podliczeniu wszystkich zdobytych punktów.

4. PERM uważa się za zaliczony z wynikiem pozytywnym po uzyskaniu przez osobę zdającą co najmniej 56 punktów na 100 możliwych do uzyskania.

§ 10. 1. W przypadku ujawnienia okoliczności, o których mowa w art. 10f ust. 9 ustawy, dyrektor CEM, uznając zasadność unieważnienia PERM, występuje w terminie 30 dni od ich stwierdzenia z wnioskiem do ministra właściwego do spraw zdrowia o wyrażenie zgody na unieważnienie PERM.

2. We wniosku, o którym mowa w ust. 1, dyrektor CEM wskazuje przyczyny unieważnienia oraz czy dotyczyć ma ono poszczególnych albo czy wszystkich zdających.

3. Minister właściwy do spraw zdrowia w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 1, udziela dyrektorowi CEM zgody na unieważnienie egzaminu albo jej odmawia.

4. Po uzyskaniu zgody ministra właściwego do spraw zdrowia dyrektor CEM, wydaje zarządzenie o unieważnieniu egzaminu, wskazując zakres unieważnienia. Zarządzenie jest ogłaszane na stronie internetowej CEM.

§ 11. Wzór świadectwa złożenia PERM stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 12. CEM przesyła świadectwo, o którym mowa w § 15, na adres osoby zdającej, znajdujący się w Systemie Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych. W przypadku zwrotu świadectwa z powodu nieodebrania przez adresata, jest ono archiwizowane w CEM i może być odebrane przez osobę zdającą w siedzibie CEM. CEM na wniosek osoby zdającej może przesłać ponownie nieodebrane świadectwo po uiszczeniu przez nią kosztów

związanych z ponownym przesłaniem. Przepis art. 262 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257) stosuje się.

§ 13. 1. CEM wydaje odpisy i duplikaty świadectw, o których mowa w § 11.

2. Odpis wydawany jest na pisemny wniosek osoby zdającej PERM jako dodatkowy egzemplarz świadectwa, mający charakter jego kopii.

3. Duplikat jest wydawany w przypadku uszkodzenia, zgubienia, zniszczenia lub innej utraty świadectwa przez osobę zdającą PERM, na jej umotywowany pisemny wniosek.

4. Wydanie duplikatu albo odpisu jest objęte opłatą, o której mowa w art. 10f ust. 6 ustawy. Opłatę, o której mowa w art. 10 f ust. 6 ustawy, uiszcza się na rachunek bankowy CEM, podany na stronie internetowej CEM. Potwierdzenie wniesienia opłaty załącza się do wniosków, o których mowa w ust. 2 i 3.

5. W przypadku nieuiszczenia opłat, o których mowa w ust. 4, albo niedołączenia do wniosku jej potwierdzenia, CEM wzywa wnioskodawcę do usunięcia braków formalnych w terminie 7 dni od doręczenia wezwania. Przepis art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego stosuje się.

6. Odpisy i duplikaty świadectw wydaje się według wzorów dotyczących odpowiednich świadectw.

7. Duplikat jest oznaczony pieczęcią o treści „Duplikat”.

8. Odpis jest drukowany na miękkim papierze z napisem „Odpis” oraz sygnowany pieczęcią „Za zgodność z oryginałem” i imienną pieczęcią dyrektora CEM.

9. Wydanie odpisu albo duplikatu następuje w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa odpowiednio w ust. 2 lub 3, z dołączonym do niego potwierdzeniem wniesienia opłat, o których mowa w ust. 4.

§ 14. 1. W przypadku ujawnienia przez osobę zdającą błędów na świadectwie, o którym mowa w § 11, może ona zwrócić się do dyrektora CEM z pisemnym wnioskiem o wymianę świadectwa.

2. Po wpłynięciu wniosku, o którym mowa w ust. 1, CEM weryfikuje zasadność dokonania korekty. Korekty nie dokonuje się, gdy na świadectwie nie stwierdza się błędu. Wówczas świadectwo jest zwrotnie przekazywane wnioskodawcy.

3. Opłatę, o której mowa w art. 10 f ust. 6 ustawy, uiszcza się na rachunek bankowy CEM podany na stronie internetowej CEM. CEM wzywa wnioskodawcę do uiszczenia wymaganej opłaty oraz przekazania dokumentu potwierdzającego dokonanie tej czynności do

CEM w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Przepis art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego stosuje się.

4. Wydanie skorygowanego świadectwa może nastąpić wyłącznie po otrzymaniu przez CEM świadectwa błędnego.

5. Przekazanie skorygowanego świadectwa następuje w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 1, z dołączonym do niego potwierdzeniem wniesienia opłaty, o której mowa w ust. 3.

§ 15. Rozporządzenie wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia.

MINISTER ZDROWIA

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Zdrowia z dnia2017 r
(poz.....)

Załącznik nr 1

WZÓR

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(numer PESEL*)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w stosunku do żadnego z kandydatów do złożenia Państwowego Egzaminu z Ratownictwa Medycznego przed Zespołem Egzaminacyjnym, którego będę członkiem, nie jestem:

- 1) małżonkiem;
- 2) osobą pozostającą w stosunku:
 - a) pokrewieństwa albo powinowactwa do drugiego stopnia,
 - b) przysposobienia;
- 3) osobą pozostającą we wspólnym pożyciu;
- 4) osobą pozostającą w stosunku zależności służbowej.

Oświadczam również, że nie zostałem skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe. Oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data, podpis)

* W przypadku braku numeru PESEL – nazwę oraz serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, a w przypadku paszportu - dodatkowo kraj jego wydania;

WZÓR

ŚWIADECTWO*

ZŁOŻENIA PAŃSTWOWEGO EGZAMINU Z RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

NUMER

Centrum Egzaminów Medycznych stwierdza, że

PAN/PANI**

urodzony/a w

posiadający/a numer PESEL***

ZŁOŻYŁ/A

PAŃSTWOWY EGZAMIN Z RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

w dniu z wynikiem% (.....punktów/ możliwych punktów)

pieczęć okrągła

pieczęć Dyrektora
Centrum Egzaminów Medycznych

Data wystawienia

* Niniejsze świadectwo nie potwierdza uzyskania tytułu zawodowego ratownika medycznego oraz prawa wykonywania zawodu ratownika medycznego.

** Niepotrzebne skreślić.

***W przypadku braku numeru PESEL należy podać cechy dokumentu potwierdzającego tożsamość: nazwę i numer dokumentu oraz kraj wydania.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 10g ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. 2016 r. poz. 1868 i 2020 z 2017 r. poz. 60), zwana dalej „ustawą”, Minister Zdrowia określi, w drodze rozporządzenia, zakres problematyki uwzględnianej przy opracowywaniu pytań testowych Państwowego Egzaminu z Ratownictwa Medycznego, zwanego dalej „PERM”, mając na uwadze zakres wiedzy i umiejętności, które powinien posiadać ratownik medyczny, tryb powoływania członków Komisji Egzaminacyjnej, o której mowa w art. 10c ust. 2 ustawy, oraz wysokość wynagrodzenia dla przewodniczącego i członków Zespołów Egzaminacyjnych, wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 10c ust. 9 ustawy, sposób i szczegółowy tryb przeprowadzania PERM, w tym okres, w którym powinny być wyznaczone ich terminy; wysokość opłaty, o której mowa w art. 10b ust. 8 ustawy, oraz sposób jej uiszczenia; szczegółowy tryb unieważniania PERM; szczegółowy sposób ustalania wyników PERM; wzór świadectwa złożenia PERM wydawanego przez Dyrektora Centrum Egzaminów Medycznych, zwanego dalej „CEM”, oraz postępowanie w sprawie wydawania odpisów i duplikatów świadectw złożenia PERM i ich korekty.

Projektowane rozporządzenie zostało przygotowane w związku z nowelizacją ustawy, przez ustawę z dnia 9 października 2015 r. o zmianie ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1991, z późn. zm.). Zgodnie z projektowanymi przepisami złożenie PERM warunkuje możliwość wykonywania zawodu ratownika medycznego.

Projekt rozporządzenia wskazuje zasady powoływania Komisji Egzaminacyjnej, przeprowadzającej PERM, a zwłaszcza wykaz danych, jakie powinny być zamieszczone w zgłoszeniu, składanym przez podmioty, o których mowa w art. 10c ust. 2 ustawy. Ponadto uregulowano prawa i obowiązki Zespołów Egzaminacyjnych oraz osób przystępujących do PERM. Rozporządzenie określa także postępowanie dotyczące unieważnienia egzaminu w stosunku do wszystkich bądź niektórych zdających. Wprowadza się 30 dniowe terminy rozpatrywania wniosków w przedmiocie unieważnienia PERM – Dyrektor CEM w terminie 30 dni od stwierdzenia rażących uchybień w przebiegu egzaminu występuje do Ministra Zdrowia z wnioskiem o wyrażenie zgody na unieważnienie PERM, natomiast Minister Zdrowia udziela albo odmawia udzielenia zgody w tym zakresie w terminie 30 dni od dnia otrzymania ww. wniosku. Poza tym w projektowanych przepisach

opisano procedurę wydania świadectw PERM, ich odpisów i duplikatów oraz korekty tych dokumentów.

Wartość opłaty egzaminacyjnej została ustalona na poziomie 140 zł, co powinno pokryć rzeczywiste koszty organizacji i przeprowadzenia tego egzaminu.

Wysokość wynagrodzenia przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego określono na 300 zł za posiedzenie, natomiast członka zespołu egzaminacyjnego określono na 130 zł za posiedzenie.

W załącznikach do rozporządzenia określono wzory oświadczenia członka Zespołu Egzaminacyjnego o jego bezstronności oraz świadectwa złożenia PERM. W tym ostatnim zawarto informację, iż świadectwo nie potwierdza uzyskania tytułu ratownika medycznego oraz prawa wykonywania zawodu ratownika medycznego. Adnotacja ta wykluczy wątpliwości dotyczące mocy tego dokumentu.

Rozporządzenie wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Projekt rozporządzenia nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

Projekt rozporządzenia nie podlega obowiązkowi przedstawienia właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu.

Projekt rozporządzenia będzie miał wpływ na uczelnie, które prowadzą kształcenie na kierunku ratownictwo medyczne oraz na CEM, które przy pomocy Wojewodów będzie organizowało i przeprowadzało PERM.

Projektowane rozporządzenie nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597) i w związku z tym nie podlega notyfikacji.