

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ZDROWIA¹⁾

z dnia 2017 r.

w sprawie doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych

Na podstawie art. 26 ust. 5 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1868 i 2020 oraz z 2017 r. poz. 60) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) formy samokształcenia, o których mowa w art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym, zwanej dalej „ustawą”;
- 2) sposób i tryb odbywania doskonalenia zawodowego przez dyspozytorów medycznych;
- 3) zakres doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych;
- 4) wzór wniosku o wpis na listę podmiotów uprawnionych do prowadzenia kursu doskonalącego;
- 5) sposób potwierdzania dokumentowania i zatwierdzania poszczególnych form doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych;
- 6) wzór karty doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych.

§ 2. Samokształcenie obejmuje następujące formy:

- 1) seminarium – trwające nie krócej niż 5 godzin zajęć edukacyjnych, przy czym 1 godzina zajęć edukacyjnych trwa minimum 45 minut, realizowane zgodnie z programem nauczania, opracowanym przez organizatora kształcenia i zatwierdzonym przez konsultanta wojewódzkiego w dziedzinie medycyny ratunkowej właściwego ze względu na miejsce w którym będzie odbywać się kształcenie,
- 2) udział w zajęciach szkoleniowych,
- 3) udział w kongresach, zjazdach, konferencjach lub sympozjach naukowych,

¹⁾ Minister Zdrowia kieruje działem administracji rządowej - zdrowie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Zdrowia (Dz. U. poz. 1908).

4) udział w warsztatach szkoleniowych i innych formach szkoleń organizowanych przez dysponenta zespołów ratownictwa medycznego
– z zakresu wiedzy i umiejętności, o których mowa w § 4, których ukończenie umożliwia pogłębienie i aktualizację wiedzy i umiejętności niezbędnych do realizacji zadań na stanowisku dyspozytora medycznego.

§ 3. 1. Doskonalenie zawodowe jest realizowane w trzyletnich okresach rozliczeniowych, zwanych dalej „okresami edukacyjnymi”.

2. Okres edukacyjny rozpoczyna się z dniem 1 stycznia roku następującego po roku, w którym dysponent jednostki zatrudnił dyspozytora medycznego albo zawarł z nim umowę cywilnoprawną.

§ 4. Doskonalenie zawodowe dyspozytorów medycznych obejmuje znajomość:

- 1) systemu ratownictwa medycznego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i w innych krajach;
- 2) organizacji, zadań oraz kompetencji jednostek współpracujących z systemem, o których mowa w art. 15 ust. 1 i 2 ustawy, oraz innych jednostek realizujących zadania z zakresu ratownictwa;
- 3) organizacji systemu powiadamiania ratunkowego;
- 4) zasad i procedur przyjmowania wezwań oraz dysponowania zespołami ratownictwa medycznego;
- 5) wybranych zagadnień z medycyny ratunkowej niezbędnych do realizacji zadań dyspozytora medycznego;
- 6) podstaw prawnych i zasad współdziałania z jednostkami współpracującymi z systemem, o których mowa w art. 15 ust. 1 i 2 ustawy, oraz innymi jednostkami realizującymi zadania z zakresu ratownictwa, a także służbami porządku publicznego, w tym zadań i zasad działania krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
- 7) zasad zbierania wywiadu medycznego, podstaw i algorytmów zbierania wywiadu medycznego przez dyspozytorów medycznych, systemu kodowania i kwalifikacji wezwań;
- 8) zasad prowadzenia komunikacji w łączności radiowej w tym wykorzystania alfabetu międzynarodowego;
- 9) podstawowej wiedzy z zakresu odpowiedzialności karnej i cywilnej dyspozytora medycznego;

- 10) zasad komunikacji i postępowania dyspozytora medycznego z osobami z zaburzeniami psychicznymi;
- 11) zasad komunikacji i postępowania dyspozytora medycznego z dziećmi;
- 12) zasad komunikacji i postępowania dyspozytora medycznego z osobami o utrudnionym kontakcie;
- 13) zasad udzielania pierwszej pomocy oraz zasad przekazywania niezbędnych informacji osobom udzielającym pierwszej pomocy;
- 14) zasad współpracy z lotniczymi zespołami ratownictwa medycznego, wskazań do ich użycia i sposobów dysponowania;
- 15) zasad korzystania ze środków łączności na potrzeby systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne, w szczególności w oparciu o konsolę zintegrowanej łączności wykorzystywaną na stanowisku dyspozytora medycznego do obsługi zgłoszeń alarmowych w ramach Systemu Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego, o którym mowa w art. 3 pkt 15 ustawy;
- 16) zasad korzystania z systemu zarządzania zespołami ratownictwa medycznego w skład którego wchodzi m. in. funkcjonalność lokalizacji miejsca zdarzenia i zespołu ratownictwa medycznego;
- 17) wykorzystania danych przestrzennych i związanych z nimi usług do jakich uzyskuje dostęp System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego, o których mowa w art. 24d ustawy;
- 18) zasad postępowania w przypadku wystąpienia katastrof naturalnych lub awarii technicznych w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. z 2014 r. poz. 333 i 915 oraz z 2016 r. poz. 1954);
- 19) zasad postępowania w przypadku zdarzenia mnogiego lub masowego;
- 20) zasad koordynacji działań ratowniczych na terenie województwa oraz w przypadku potrzeby użycia zespołów ratownictwa medycznego spoza obszaru województwa;
- 21) zadań lekarza koordynatora ratownictwa medycznego i zasad z nim współpracy.

§ 5. Kurs doskonalący jest realizowany według planu nauczania określonego w programie kursu doskonalącego, uwzględniającego zakres wiedzy i umiejętności, o których mowa w § 4.

§ 6. Wzór wniosku o wpis na listę podmiotów uprawnionych do prowadzenia kursu doskonalącego określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 7. Dopelnienie przez dyspozytora medycznego obowiazku doskonalenia zawodowego polega na odbyciu w okresie edukacyjnym jednego kursu doskonalacego i co najmniej: jednego seminarium oraz jednej z form samokształcenia, o których mowa w § 2 pkt 2-4.

§ 8. 1. Przebieg doskonalenia zawodowego, dokumentuje się w karcie doskonalenia zawodowego, zwanej dalej „kartą doskonalenia”.

2. Podmiot uprawniony do prowadzenia kursu doskonalacego potwierdza w karcie doskonalenia odbycie przez dyspozytora medycznego kursu doskonalacego.

3. Organizator kształcenia, potwierdza w karcie doskonalenia odbycie przez dyspozytora medycznego seminarium oraz jednej z form samokształcenia, o których mowa w § 2 pkt 2-4.

4. Wzór karty doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia ²⁾.

MINISTER ZDROWIA

**Za zgodność pod względem
prawnym i redakcyjnym**

*Za zgodności pod
względem merytorycznym*

Departament Nauki i Szkolnictwa Wyższego
Wydział Kształcenia w Innych Zawodach Medycznych
STARSZY SPECJALISTA

Beata Omowska

Ładomska

DYREKTOR
Departamentu Nauki i Szkolnictwa Wyższego

Katarzyna Chmielewska

GŁÓWNY SPECJALISTA
Wydział Uznawania Kwalifikacji
w Zawodach Medycznych

Tomasz Gruszko

24.02.2017r.

DYREKTOR
Departamentu Nauki i Szkolnictwa Wyższego
Anna Uliaszek
radca prawny

Anna Jelewick

28.02.2017r.

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem z dnia 16 kwietnia 2007 r. w sprawie doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych (Dz. U. poz. 525), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, na podstawie art. 48 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o zmianie ustawy o systemie informacji w ochronie Zdrowia oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1991).

WZÓR

**WNIOSEK O WPIS NA LISTĘ PODMIOTÓW UPRAWNIONYCH DO
PROWADZENIA KURSU DOSKONALĄCEGO**

CZEŚĆ I. DANE DOTYCZĄCE KURSU DOSKONALĄCEGO

--

Pieczęć podmiotu ubiegającego się o wpis
na listę podmiotów uprawnionych
do prowadzenia kursu doskonalącego

WYPEŁNIA CMKP	
Data wpłynięcia wniosku	
Nr wpisu na listę	

1) Organizator kursu doskonalącego:

Nazwa albo firma:

.....

Adres:

.....

Numer telefonu:

.....

E-mail:

.....

Adres www:

.....

2) Osoba będąca przedstawicielem organizatora kursu doskonalącego do kontaktu w sprawach organizacyjnych

Imię i nazwisko:

.....

Telefon:

.....

E-mail:

.....

3) Kierownik naukowy kursu doskonalącego:

Imię i nazwisko:

.....

Tytuł zawodowy/stopień naukowy/tytuł naukowy

.....

Telefon:

.....

E-mail:

.....

4) Liczba uczestników kursu doskonalącego:

Uwaga: Organizator deklaruje dla ilu osób zrealizuje kurs (10 - 20)

5) Miejsce realizacji kursu doskonalącego:

Nazwa albo firma:

.....

Adres:

.....

Numer telefonu:

.....

Numer faxu:

.....

Adres e-mail:

.....

6) Forma przyjmowania zgłoszeń kandydatów na kurs doskonalący:

Imię i nazwisko nr telefonu osoby przyjmującej zgłoszenia i udzielającej informacji o kursie:

.....

Nr telefonu;

.....

Nr faksu:

.....

Adres e-mail:

.....

7) Odpłatność za kurs

(proszę wstawić X w odpowiednie okienko)

- kurs płatny

- kurs bezpłatny

8) Baza dydaktyczna, w której będzie realizowany kurs doskonalący:

Lp.	Liczba sal dydaktycznych ¹⁾	Wpisać TAK, jeśli dotyczy
1.	Sala wykładowa wyposażona w laptop +rzutnik multimedialny	
2.	Sala ćwiczeń 1	
3.	Sala ćwiczeń 2	
4.	Sala ćwiczeń 3	

9) Sprzęt dydaktyczny, który będzie używany w czasie trwania kursu doskonalącego:

Lp.	Rodzaj sprzętu dydaktycznego ¹⁾	Wpisać TAK, jeśli dotyczy
1.	Zestaw do nauki podstawowej resuscytacji krążeniowo-oddechowej	
2.	Konsola dyspozytorska z systemem zintegrowanej łączności, w skład której wchodzi co najmniej: konsola dotykowa zintegrowanej łączności radiowo-telefonicznej, komputer wraz z dwoma monitorami umożliwiającymi korzystanie z cyfrowych podkładów mapowych oraz aplikacji wspomagającej pracę dyspozytorów medycznych	
3.	Stanowisko szkoleniowe umożliwiające realizację zadań dyspozytora medycznego	

¹⁾ zgodnie z warunkami realizacji kursu określonymi w „Programie kursu doskonalącego dla dyspozytorów medycznych w ramach doskonalenia zawodowego”

10) Kadra dydaktyczna, prowadząca zajęcia w czasie kursu doskonalącego:

Lp.	Kadra dydaktyczna ²⁾	Liczba osób
1.	Lekarz systemu (min. 5 lat doświadczenia w wykonywaniu medycznych czynności ratunkowych)	
2.	Pielęgniarka systemu (min. 5 lat doświadczenia w wykonywaniu medycznych czynności ratunkowych)	
3.	Ratownik medyczny (min. 5 lat doświadczenia w wykonywaniu medycznych czynności ratunkowych)	
4.	Psycholog (min. 3 lata doświadczenia zawodowego)	
5.	Dyspozytor medyczny (min. 5 lat doświadczenia na stanowisku dyspozytora medycznego)	

²⁾ zgodnie z warunkami realizacji kursu określonymi w „Programie kursu doskonalącego dla dyspozytorów medycznych w ramach doskonalenia zawodowego”

**CZĘŚĆ II. PLAN REALIZACJI PROGRAMU KURSU DOSKONALĄCEGO DLA
DYSPOZYTORÓW MEDYCZNYCH**

(z podziałem na dni – każdy dzień na osobnej stronie)

A. Wykłady

Lp.	Temat wykładu	Tytuł, imię i nazwisko wykładowcy – kwalifikacje ³⁾	Liczba godzin zajęć edukacyjnych ⁴⁾
1.			
2.			
3.			
4.			
Razem liczba godzin zajęć teoretycznych			

B. Zajęcia praktyczne lub ćwiczenia (w grupach) z użyciem sprzętu dydaktycznego

Lp.	Grupa	1) Temat zajęć praktycznych lub ćwiczeń 2) Sprzęt dydaktyczny użyty w czasie zajęć praktycznych lub ćwiczeń	Tytuł, imię i nazwisko prowadzącego kurs doskonalący – kwalifikacje ³⁾	Liczba godzin zajęć edukacyjnych ⁴⁾
1.				
2.				
3.				
4.				
Razem liczba godzin zajęć praktycznych lub ćwiczeń				

Uwaga: Tabele A i B należy przystosować do liczby zajęć teoretycznych i praktycznych realizowanych danego dnia kursu dodając lub usuwając odpowiednie wiersze. Łącznie czas zajęć jednego dnia nie może przekraczać 8 godzin zajęć edukacyjnych. Zajęcia teoretyczne (wykłady) mogą być prowadzone łącznie dla wszystkich uczestników kursu. Zajęcia praktyczne (ćwiczenia) odbywają się w grupach ćwiczeniowych liczących nie więcej niż 10 osób + 1 instruktor z użyciem sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia zajęć.

³⁾ wpisać odpowiednio: lekarz systemu, pielęgniarka systemu, ratownik medyczny, psycholog, dyspozytor medyczny.

⁴⁾ 1 godzina zajęć edukacyjnych = 45 minut

CZĘŚĆ III. EGZAMIN KOŃCOWY

Lp.	Metody oceny wiedzy i umiejętności praktycznych	Liczba godzin	Liczba pytań lub zadań
1.	Sprawdzian testowy		
2.	Sprawdzian praktyczny		
Razem liczba godzin egzaminu końcowego			

Organizator
podpis i pieczęć

Kierownik naukowy kursu
podpis i pieczęć

Data:

CZĘŚĆ IV. OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że dane zawarte we wniosku o uzyskanie wpisu na listę podmiotów uprawnionych do prowadzenia kursu doskonalącego są kompletne i zgodne z prawdą ⁵⁾.

.....

data

podpis

Oświadczam, że znane mi są i spełniam warunki wykonywania działalności w zakresie kursu doskonalącego, określone w ustawie z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1868 i 2020 oraz z 2017 r. poz. 60)⁵⁾.

.....

data

podpis

⁵⁾ Oświadczenia wypełnia podmiot ubiegający się o wpis na listę podmiotów uprawnionych do prowadzenia kursu doskonalącego

WZÓR

KARTA DOSKONALENIA ZAWODOWEGO DYSPOZYTORÓW MEDYCZNYCH

..... nazwa i adres podmiotu wydającego kartę doskonalenia zawodowego data, podpis i pieczęć osoby wydającej kartę doskonalenia zawodowego
---	---

Imię i nazwisko

Data i miejsce urodzenia

Numer PESEL

(w przypadku braku numeru PESEL numer paszportu lub nazwa i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz kraj wydania)

Nazwa i adres podmiotu, u którego dyspozytor medyczny wykonuje zawód

.....

.....

.....

.....

.....

Numer prawa wykonywania zawodu, jeżeli dotyczy.....

Data rozpoczęcia okresu edukacyjnego

.....

(Należy określić którego okresu dotyczy np.: I okres edukacyjny; II okres edukacyjny; itd.)

I. KURS DOSKONALĄCY

Nazwa i adres podmiotu uprawnionego do prowadzenia kursu doskonalącego		
Termin kursu Data od - do	Czas trwania kursu (liczba godzin)	Potwierdzenie zaliczenia kursu doskonalącego Podpis i pieczętka podmiotu uprawnionego do prowadzenia kursu doskonalącego

II. SAMOKSZTAŁCENIE

Nazwa i adres podmiotu przeprowadzającego seminarium		Temat seminarium
Termin seminarium Data od - do	Czas trwania seminarium (liczba godzin)	Potwierdzenie zaliczenia seminarium Podpis i pieczętka organizatora kształcenia

Nazwa i adres podmiotu przeprowadzającego samokształcenie		Forma i temat samokształcenia
Termin samokształcenia Data od - do	Czas trwania samokształcenia (liczba godzin)	Potwierdzenie zaliczenia samokształcenia Podpis i pieczęć organizatora kształcenia

Nazwa i adres podmiotu przeprowadzającego samokształcenie		Forma i temat samokształcenia
Termin samokształcenia Data od - do	Czas trwania samokształcenia (liczba godzin)	Potwierdzenie zaliczenia samokształcenia Podpis i pieczęć organizatora kształcenia

Nazwa i adres podmiotu przeprowadzającego samokształcenie		Forma i temat samokształcenia
Termin samokształcenia Data od - do	Czas trwania samokształcenia (liczba godzin)	Potwierdzenie zaliczenia samokształcenia Podpis i pieczęć organizatora kształcenia

UZASADNIENIE

Celem niniejszego rozporządzenia jest wypełnienie delegacji ustawowej zawartej art. 26 ust. 5 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1868, z późn. zm.), w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 9 października 2015 r. o zmianie ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1991), oraz wprowadzenie rozwiązań systemowych dotyczących sposobu dopełniania przez dyspozytora medycznego obowiązku doskonalenia zawodowego.

Dotychczas dyspozytorzy medyczni uczestniczyli w formach doskonalenia zawodowego określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 kwietnia 2007 r. w sprawie doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych (Dz. U. poz. 525). Powyższe rozporządzenie, wydane na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym, zachowuje moc do dnia wejścia w życie przepisów wykonawczych wydanych na podstawie art. 26 ust. 5 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym, w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 9 października 2015 r. o zmianie ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz niektórych innych ustaw, nie dłużej jednak niż do dnia 1 stycznia 2018 r.

Projekt rozporządzenia określa formy samokształcenia, sposób i tryb odbywania doskonalenia zawodowego przez dyspozytorów medycznych, zakres doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych, wzór wniosku o wpis na listę podmiotów uprawnionych do prowadzenia kursu doskonalącego, sposób potwierdzania dokumentowania i zatwierdzania poszczególnych form doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych oraz wzór karty doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych.

Samokształcenie będzie realizowane w następujących formach: seminarium, udziału w posiedzeniach szkoleniowych, kongresach, zjazdach, konferencjach lub sympozjach naukowych, udziału w warsztatach szkoleniowych i innych formach szkoleń organizowanych przez pracodawców. Wszystkie powyższe formy samokształcenia powinny być realizowane z zakresu wiedzy i umiejętności, określonych w § 4 projektu rozporządzenia. Dodatkowo seminarium powinno trwać nie krócej niż 5 godzin zajęć edukacyjnych i być realizowane zgodnie z programem nauczania, opracowanym przez organizatora kształcenia i zatwierdzonym przez konsultanta wojewódzkiego w dziedzinie medycyny ratunkowej, właściwego ze względu na miejsce w którym będzie odbywać się kształcenie.

Doskonalenie zawodowe realizowane będzie w trzyletnich okresach rozliczeniowych zwanych okresami edukacyjnymi. Pierwszy okres edukacyjny rozpoczyna się z dniem

1 stycznia roku następującego po roku, w którym dysponent jednostki zatrudnił dyspozytora medycznego albo zawarł z nim umowę cywilnoprawną.

Projekt rozporządzenia określa również zakres doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych.

W ramach doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych realizowany będzie kurs doskonalący, o którym mowa w art. 12 ust. 2 pkt 1, w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 9 października 2015 r. o zmianie ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz niektórych innych ustaw. Kurs ten będzie mógł być realizowany przez podmioty wpisane na listę podmiotów uprawnionych do prowadzenia kursu doskonalącego. Projekt rozporządzenia określa w załączniku nr 1 wzór wniosku o wpis na listę podmiotów uprawnionych do prowadzenia kursu doskonalącego.

Dopełnienie przez dyspozytora medycznego obowiązku doskonalenia zawodowego polegać będzie na odbyciu w okresie edukacyjnym co najmniej jednego kursu doskonalącego, co najmniej jednego seminarium oraz co najmniej jednej z form samokształcenia, o których mowa w § 2 pkt 2 – 4, tj. udział w posiedzeniach szkoleniowych, udział w kongresach, zjazdach, konferencjach lub sympozjach naukowych lub udział w warsztatach szkoleniowych i innych formach szkoleń organizowanych przez pracodawców.

Przebieg doskonalenia zawodowego będzie dokumentowany w karcie doskonalenia zawodowego, której wzór określa załącznik nr 2 do przedmiotowego rozporządzenia.

Projekt stanowi, iż rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Projekt rozporządzenia nie jest sprzeczny z prawem Unii Europejskiej.

Projekt rozporządzenia nie podlega obowiązkowi przedstawienia właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu.

Projektowane rozporządzenie nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597) i w związku z tym nie podlega notyfikacji.

